

Утверждено на заседании КМС
Протокол № 6 от 16.10.2020г.
Утверждено приказом
директора



Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

1.1. Положение «О внутренней системе оценки качества образования» Государственного профессионального образовательного учреждения «Могойтуйский аграрно-промышленный техникум» (далее - Техникум) разработано на основе следующих документов:

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункт 13 ч. 2 и ч. 7 ст.28.
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства просвещения РФ № 54499 от 13.03.2020г. «Об утверждении показателей, характеризующих критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказ Министерства образования РФ № 885/390 от 05.09 2020г. «О практической подготовке обучающихся».
- Устав Техникума.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, и служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Техникума.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации основных профессиональных образовательных программ с учётом запросов основных пользователей.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются: администрация и преподаватели Техникума, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет Техникума, научно-методический совет, работодатели, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации преподавателей Техникума.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- независимой оценки качества образования.

1.6. Источниками данных для внутренней системы оценки качества образования являются:

- результаты входного контроля групп нового набора;
- результаты мониторинга приёма групп нового набора;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты участия в ДЭ;
- результаты участия в WSR в рамках промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты участия в ВПР СПО;
- результаты мониторинговых исследований;
- результаты маркетинговых исследований;
- результаты анкетирования;
- отчеты структурных подразделений Техникума;
- результаты посещения и взаимопосещения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий и т.д.

1.7. Объектами внутренней системы оценки качества образования Техникума являются:

- основные профессиональные образовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы;
- информационно-образовательная среда Техникума;
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля, участие в ДЭ, олимпиадах, конкурсах и т.д.);
- воспитательная работа;
- обучающиеся (качество подготовки выпускников, учебные достижения);
- педагогические работники Техникума (уровень профессиональной компетентности; использование новейших технологий, участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях и т.д.);
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые);
- сайт Техникума.

1.8. Предметом оценки качества образования являются:

- основные и дополнительные профессиональные образовательные программы, реализуемые в Техникуме, условия их реализации;
- качество организации образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО);
- воспитательная работа (организация воспитательной деятельности, включающая условия адаптационного направления и внеурочной занятости обучающихся, материально-техническое обеспечение воспитательного процесса и кадровое обеспечение).
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению

требуемого качества результатов образования;

- своевременность размещения и обновления информации на сайте Техникума.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целями ВСОКО являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в Техникуме, причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Задачами построения ВСОКО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности Техникума;
- формирование нормативно-правовой основы внутренней системы оценки качества;
- сбор необходимой информации;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО;
- внутренний аудит качества образовательной деятельности в структурных подразделениях Техникума;
- обеспечение доступности качественного образования для лиц, относящихся к инвалидам и ОВЗ;
- обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования

2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования Техникума:

- объективность получаемой информации;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Техникуме.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в Техникуме

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- назначение директором Техникума ответственных лиц по анализу показателей внутренней оценки качества образования;

- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.3. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- директор Техникума,
- заместители директора,
- заведующие кафедрами,
- заведующий РРЦ,
- заведующий филиалом,
- или созданная для этих целей комиссия.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться представители работодателей.

3.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором Техникума на начало учебного года графиком (планом).

3.5. Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; анкетирование, проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

3.6. Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.7. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, планами воспитательной работы и др.);
- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия, индивидуальные занятия, консультации, конференции по практике;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.8. Результаты оценки оформляются в виде справки (Приложение 1), на основе выделенных параметров (Приложение 2) в которой указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
- результаты анализа;
- выводы;

- рекомендации и (или) предложения;
- осуществление обратной связи (заседание ПЦК, научно методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, индивидуально);
- дата и подпись ответственного лица за составление справки.

3.9. Директор Техникума по результатам контроля принимает решения в пределах своей компетенции.

4. Содержание процедур экспертной оценки качества образования

4.1. Качество процессов и эффективность системы управления образованием:

- управленческая деятельность;
- качество организации учебного и учебно-производственного процессов: расписание занятий, соблюдение графика учебного процесса, проведение учебных занятий, выполнение самостоятельной работы, курсовых работ, практик и т.д.;
- качество организации методической работы;
- качество организации воспитательной работы;
- взаимодействие с работодателями и сетевыми партнерами;
- реализация мероприятий Программы развития.

4.2. Содержание процедуры оценки качества результатов образовательной деятельности включает в себя:

- результаты работы приёмной комиссии;
- соответствие уровня освоения требованиям ФГОС СПО;
- результаты промежуточной и текущей аттестации;
- результаты практической подготовки в ходе реализации практики;
- результаты государственной итоговой аттестации;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;
- оценка соответствия качества подготовки требованиям потребителей;
- участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских, конференциях, конкурсах, конкурсе WSR, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях и т.д.;
- оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;
- результаты трудоустройства и занятости выпускников;
- результаты лицензирования и аккредитации;
- результаты независимой оценки качества образования.

4.3. Содержание процедуры оценки качества реализации образовательного процесса включает в себя:

4.3.1. наличие локальных актов по организации образовательного процесса:

- наличие локальных актов по правилам приема в Техникум; приказы об организации работы приемной комиссии, приказы о зачислении в Техникум; оформление личных дел поступающих граждан;
- наличие локальных актов и документов по проведению промежуточной аттестации, экзаменационные ведомости; контроль проведения текущей аттестации;
- наличие локальных актов, программы ГИА по каждой образовательной программе,
- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практической подготовки;
- соответствие графика учебного процесса ФГОС СПО по специальностям;
- соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ОПОП;

- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся;
- соответствие ОПОП требованиям ФГОС СПО и потребностям регионального рынка труда;
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам обучающихся и их родителей;
- выполнение учебных планов в соответствии с ФГОС СПО;
- качество реализации образовательных программ ДПО и т.д.

4.4. Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, включает в себя:

- материально-техническое обеспечение (наличие и скорость Интернета, Интернет-ресурсов, эффективность его использования в учебном процессе; оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения);
- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики;
- информационно-образовательная среда Техникума;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов);
- условия обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ;
- взаимодействие с работодателями, сетевыми партнёрами;
- оценку работы сайта Техникума;
- комфортность обучения.

4.5. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- 1 наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной деятельности;
- 2 степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;
- 3 качество планирования воспитательной работы;
- 4 наличие социально-психологической поддержки обучающихся, результативность работы;
- 5 охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- 6 наличие студенческого самоуправления (системы наставничества);
- 7 удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- 8 методическое сопровождение деятельности классного руководителя;
- 9 условия проживания в общежитии;

- отрицательную динамику количества правонарушений обучающихся

4.6. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.
- презентация своего опыта на разных уровнях.

4.7. Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащённость;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся;
- оценку эффективности оздоровительной работы (наличие и реализация здоровьесберегающих программ);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья обучающихся.

Приложение 1

Примеры оформления справок

**Справка
по результатам анализа внутренней оценке качества образования**

№	Показатели оценки	Констатация фактического состояния дел
1	Цель оценки	
2	Сроки проведения	
3	Состав экспертной комиссии	
4	Работа, проведённая в процессе оценки	Посещение учебных занятий, проведение контрольных работ, изучение учебной документации, тестирование, собеседование
5	Результаты анализа	
6	Выводы	
7	Рекомендации и (или) предложения	
8	Осуществление обратной связи, диалог между персоналом	Заседание ПЦК, НМС, педагогический совет, совещание и т д

« »

20 г.

Ответственный за составление справки

Параметры проведения оценки качества образования

Показатель	Инструмент документ	оценки,	Критерии оценки
Уровень базовой подготовки абитуриентов	Анализ документов (аттестат)		Проходной балл
Качество знаний умений, обучающихся, освоения компетенций	Итоги успеваемости, посещаемости (экзаменационные ведомости, журнал занятий и зачётные учебные занятия)		Успеваемость %; качество знаний %; средний балл; результаты участия в ДЭ
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия (бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия)		Критерии оценки качества учебного занятия
Качество практической подготовки обучающихся	Посещение баз анализ ведения практики (ведомости практики)	практики, дневников по итогам	Успеваемость %; качество знаний % ; средний балл
Качество материально-технического обеспечения	Внутренний аудит кабинетов и лабораторий (справка по проверке кабинетов)	учебных (справка)	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС
Оценка удовлетворённости качеством предоставления государственной услуги «Обеспечение образования по программам СПО»	Анкетирование обучающихся (анкеты)		Средний балл % удовлетворенности, замечания и пожелания
Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	ГИА (отчёты председателей ГЭК, протоколы ГИА)		Успеваемость; качество знаний; средний балл; количество дипломов на «4» и «5»
Качество кадрового обеспечения	Анализ документов (дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, переподготовке, стажировке)		Укомплектованность кадрами; доля преподавателей, имеющих первую и высшую квалификационную категории (в %); ученые степени;

			звания и награды за педагогический труд (кол-во и %), периодичность повышения квалификации и прохождения стажировки
Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовки выпускников	Анализ документов (данные о трудоустройстве и занятости выпускников; отзывы работодателей о выпускниках Техникума; анкета о качестве образовательной услуги от выпускников		% трудоустроенных по специальности; нетрудоустроенных; замечания и пожелания